

Aufgaben der Kantonsärzte und Kantonsärztinnen

Die Aufgaben der Kantonsärzte unterscheiden sich von Kanton zu Kanton. Je nach Verwaltungsorganisation können einzelne hier aufgeführte Aufgaben wegfallen oder neue hinzukommen.

1. INFEKTIONSKRANKHEITEN

- 1.1. Meldewesen, Bearbeitung der Krankheitsmeldungen
- 1.2. Ausbruchsabklärung
- 1.3. Umgebungsprophylaxe bei Meningokokken-Meningitis
- 1.4. Umgebungsuntersuchungen bei Tuberkulose
- 1.5. Organisation einer Screeningkampagne
- 1.6. Organisation einer Impfkampagne
- 1.7. Durchimpfungsstudien
- 1.8. Ausstellen von Leichenpässen, Exhumierungs-Begehren; Umsargung
- 1.9. Abklärung der Bewohnbarkeit eines Gebäudes / um eine Unbewohnbarkeitserklärung

2. BERUFS AUSÜBUNGSBEWILLIGUNGEN

- 2.1. Bearbeitung von Bewilligungsgesuchen von Medizinalpersonen und anderen Personen mit einem Beruf des Gesundheitswesens.
- 2.2. Bearbeitung von Bewilligungsgesuchen durch Fachkommissionen (Psychotherapie, Alternativmedizin)
- 2.3. Kantonale Prüfungen für ausgewählte Berufe (Alternativmedizin)
- 2.4. Praxisinspektionen
- 2.5. Bearbeitung von Beschwerden über die Verletzung von Berufspflichten; aufsichtsrechtliche Massnahmen

3. STATIONÄRE EINRICHTUNGEN

- 3.1. Kostengutsprachen für ausserkantonale Hospitalisationen
- 3.2. Abrechnungen
- 3.3. Mithilfe bei Spitalplanung
- 3.4. Mithilfe bei Spitalverträgen
- 3.5. Spitalaufsicht, Bearbeitung von Beschwerden
- 3.6. Qualitätssicherung in Spitälern
- 3.7. Fachaufsicht Alters- und Pflegeheime, Spitex

4. RETTUNGSWESEN, KATASTROPHENEINSATZ, KATASTROPHENVORSORGE

- 4.1. Reglementierung und Konzessionierung der Rettungsdienste
- 4.2. Bearbeitung von Beschwerden über Rettungsdienste
- 4.3. Mitarbeit im Katastrophenstab des Kantons

5. BETÄUBUNGSMITTEL

- 5.1. Bewilligungen für Substitutionsprogramme
- 5.2. Bewilligungen für stationäre Drogentherapien
- 5.3. Erarbeitung epidemiologischer Grundlagen für die Drogenpolitik, Lenkung/Beratung in der Drogenpolitik

6. WEITERE PUBLIC HEALTH AUFGABEN

- 6.1. Schulgesundheit
- 6.2. Vertrauensärztliche Tätigkeit für Amtsstellen
- 6.3. Eintrittsuntersuchungen für Staatsbeamte
- 6.4. Veranlassung eines Fürsorgerischen Freiheitsentzuges
- 6.5. Beurteilung der Fahrtüchtigkeit, Entzug und Wiedererteilung von Fahrausweisen
- 6.6. Begutachtung von Arztszeugnissen
- 6.7. Kontrolle der Grenzsanitarischen Untersuchungen
- 6.8. Kontrolle der Fürsorgerischen Freiheitsentzüge
- 6.9. Prävention und Gesundheitsförderung

7. ADMINISTRATIVE AUFGABEN

- 7.1. Budgetplanung
- 7.2. Planung eines Jahresprogrammes
- 7.3. Rechnungskontrollen
- 7.4. Bearbeitung von parlamentarischen Vorstößen
- 7.5. Bearbeitung von Beschwerden oder von Korrespondenz mit dem Regierungsrat
- 7.6. Leitung von Kommissionen
- 7.7. Bearbeitung von Leistungsaufträgen; Subventionen